

**Правила внутреннего распорядка  
ООО «Офтальмологический Центр Коновалова»**

**1. Общие положения**

1.1 Правила внутреннего распорядка ООО «Офтальмологический Центр Коновалова» (далее — «Правила») являются нормативно-правовым актом, регламентирующим в соответствии с законодательством РФ в сфере здравоохранения, права, обязанности и правила поведения Пациента во время посещения ООО «Офтальмологический Центр Коновалова» (далее — «Медицинский центр»), а также иные вопросы, возникающие между Пациентом (его представителем), Медицинским центром и его сотрудниками.

1.2 Настоящие Правила являются обязательными для персонала, пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Медицинский центр, и разработаны в целях соблюдения предусмотренных законодательством прав Пациента и создания наиболее благоприятных возможностей для оказания Пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего качества и в полном объеме.

1.3 Правилами внутреннего распорядка являются общедоступными для всех пациентов Медицинского центра.

**2. Порядок обращения, права и обязанности пациента, обратившегося в ООО «Офтальмологический Центр Коновалова»:**

**2.1 Пациент имеет право:**

2.1.1 на уважительное отношение к себе со стороны сотрудников медицинского центра;

2.1.2 на получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, участвующих в оказании ему медицинской помощи;

2.1.3 на обследование, лечение и нахождение в медицинском центре в условиях, соответствующих всем санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;

2.1.4 на выбор и смену лечащего врача, при его согласии;

2.1.6 на отказ от оказания/ прекращение медицинской помощи;

2.1.7 на обращение с жалобой к должностным лицам медицинского центра, а также к должностным лицам государственных органов или в суд;

2.1.8 на сохранение сотрудниками медицинского центра в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

2.1.9 на получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

2.1.10 задавать вопросы и обращаться за любыми дополнительными разъяснениями при возникновении сложностей в понимании представляемой врачом информации;

**2.2 Пациент обязан:**

2.2.1 соблюдать пропускной режим Медицинского Центра;

2.2.2. при первичном посещении Медицинского центра предъявить паспорт, свидетельство о рождении или любой другой документ, удостоверяющий личность. Это необходимо для заключения Договора об оказании медицинских услуг в соответствии с требованиями законодательства РФ;

2.2.3 подписать необходимые для проведения обследования документы: договор на оказание медицинских услуг, согласие на медицинское вмешательство, согласие на обработку персональных данных, анкеты пациента;

2.2.4 при первичном обращении в Медицинский центр прийти в клинику за 20 - 30 минут до начала приёма. Этот период времени необходим для заключения договора и заполнения всей необходимой медицинской документации (анкеты пациента, добровольного информированного согласия на виды медицинских вмешательств и согласия на обработку персональных данных). При опоздании пациента к назначенному времени допускается возможность ожидания. Очередность его приема будет определяться медицинским персоналом;

2.2.5 предоставить полную и честную информацию о состоянии своего здоровья сотрудникам медицинского центра, принимающим участие в процессе лечения;

2.2.6 сообщать о любых непредвиденных ситуациях, сложившихся в процессе лечения;

2.2.7 своевременно информировать администратора медицинского центра обо всех изменениях своих персональных данных (имени, фамилии, адреса, номера телефона);

2.2.8 своевременно информировать администратора медицинского центра в случае, если Пациент не может приехать на прием врача в назначенное время;

2.2.9 обеспечивать полную и своевременную оплату медицинских услуг;

2.2.10 уважать права других пациентов и сотрудников медицинского центра. Вести себя корректно по отношению к вышеуказанным категориям, не допускать проявлений асоциального поведения (разговор на повышенных тонах, использование ненормативной лексики, вмешательство в процесс обследования пациентов (в том числе в собственный), нахождения в состоянии любого токсического опьянения и др.).

**2.3 Пациенту запрещается:**

2.3.1 иметь при себе предметы и средства, которые могут представлять угрозу для безопасности окружающих;

2.3.2 находиться в служебных помещениях медицинского центра без разрешения сотрудников медицинского центра;

2.3.3 громко разговаривать, в т.ч. по мобильному телефону, шуметь; в процессе обследования в кабинете - мобильный телефон должен быть выключен;

2.3.4 выносить из помещения медицинского центра имущество и документы, полученные для ознакомления без разрешения сотрудников клиники;

2.3.5 изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов без разрешения сотрудников медицинского центра;

2.3.6 размещать в помещении медицинского центра объявления без разрешения администрации медицинского центра;

2.3.7 производить фото-, видеосъемку и аудиозапись без предварительного разрешения администрации медицинского центра;

2.3.8 находиться в помещении медицинского центра в верхней одежде, грязной обуви;

2.3.9 в случае нарушения вышеуказанных правил внутреннего распорядка медицинского центра пациенту может быть отказано в предоставлении медицинской помощи, в соответствии со ст. 70 ФЗ-323 от 21.11.11 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

**3. Дополнительная информация о порядке приемов и пациенту, обратившемуся в ООО «Офтальмологический Центр Коновалова»:**

3.1. Ориентировочное время проведения полной первичной диагностики с заключительной консультацией врача составляет от 2 часов до 5 часов в сложных случаях.

3.2. Выписка о результатах обследования и лечения, а также копии результатов анализов предоставляется по запросу пациента в 10-дневный срок (в соответствии с действующим законодательством).